

LATVIJAS REPUBLIKA
LABKLĀJĪBAS MINISTRIJA



Valsts sociālās aprūpes centrs “Kurzeme”

2024. GADA PUBLISKAIS PĀRSKATS

SATURS

Saturs.....	2
1. Pamatinformācija.....	3
1.1. Juridiskais statuss	3
1.2. Politikas jomas, nozares, apakšnozares vai funkcijas, par kurām centrs ir atbildīgs	3
1.3. Centra darbības virzieni un mērķi, kā arī īstenotās budžeta programmas.....	4
1.4. Pārskata gada galvenie uzdevumi (prioritātes, pasākumi.....	8
2. Finanšu resursi un VSAC „Kurzeme,, darbības rezultāti.....	12
2.1. 2024. gada VSAC „Kurzeme,, valsts budžeta finansējums un tā izlietojums.....	12
3. Personāls.....	15
3.1. Amata vietas.....	15
3.2. Nodarbināto skaits.....	16
3.3. Personāla struktūra.....	16
3.4. Personāla kustība.....	18
3.5. Personāla pilnveide.....	18
4. Komunikācija ar sabiedrību.....	19
5. 2025. gadā plānotie pasākumi.....	19

1. PAMATINFORMĀCIJA

1.1. JURIDISKAIS STATUSS

Valsts sociālās aprūpes centrs „Kurzeme” (turpmāk tekstā - Centrs) ir labklājības ministra pārraudzībā esoša tiešās pārvaldes iestāde, kura darbojas saskaņā ar 2009. gada 27. oktobra Ministru kabineta noteikumiem Nr.1241 „Valsts sociālās aprūpes centra „Kurzeme” nolikums”. Centrs darbību uzsāka 2010. gada 1. janvārī saskaņā ar 2009.gada 30.oktobra rīkojumu Nr.746 "Par Labklājības ministrijas pakļautībā esošo valsts sociālās aprūpes centru reorganizāciju".

Centru vada direktors. Centra darbības nodrošināšanai ir izveidotas četras nodaļas: Administratīvā nodaļa, Finanšu analīzes un grāmatvedības nodaļa, Personāla nodaļa, un Pakalpojumu nodrošināšanas nodaļas. Centram ir 6 filiāles – „Aizvīķi”, „Ilģi”, „Liepāja”, „Gudenieki”, „Veģi” un „Dundaga”, kuras vada filiāļu vadītāji.

1.2. POLITIKAS JOMAS, NOZARES, APAKŠNOZARES VAI FUNKCIJAS, PAR KURĀM CENTRS IR ATBILDĪGS

Centrs īsteno valsts politiku ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu jomā. Pakalpojuma saņēmēji ir bērni bāreņi un bez vecāku gādības palikuši bērni līdz divu gadu vecumam, bērni ar fiziskās un garīgās attīstības traucējumiem līdz četru gadu vecumam, bērni invalīdi ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem, kuri nav sasnieguši 18 gadu vecumu, un pilngadīgas personas ar smagiem garīga rakstura traucējumiem – pirmās un otrās grupas invalīdi.

Centra uzdevums ir minētajām personām:

- ✓ nodrošināt mājokli un sociālo aprūpi, lai apmierinātu viņu pamatvajadzības;
- ✓ nodrošināt sociālo rehabilitāciju, lai atjaunotu vai uzlabotu personu sociālās funkcionēšanas spējas;
- ✓ veicināt bērnu, kuri nav sasnieguši 18 gadu vecumu, atgriešanos ģimenē vai nodošanu ģimenes tipa aprūpē;
- ✓ nodrošināt ģimenisku vidi personām, kuras nav sasniegušas 18 gadu vecumu;
- ✓ veicināt klientu sagatavošanu pārejai uz dzīvi sabiedrībā.

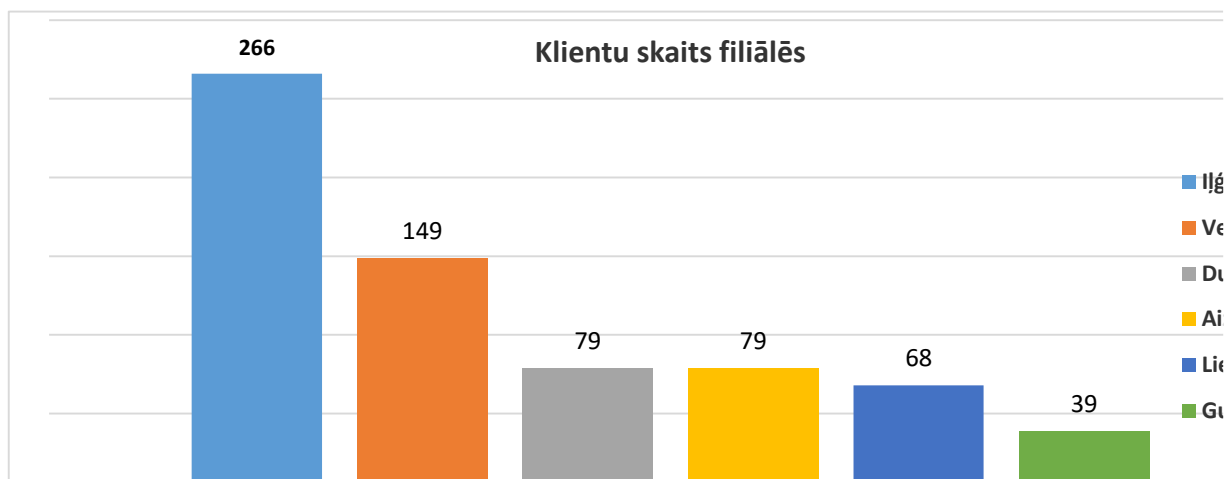
1.3. CENTRA DARBĪBAS VIRZIENI UN MĒRĶI, KĀ ARĪ ĪSTENOTĀS BUDŽETA PROGRAMMAS

Centrs īsteno valdības funkcijas „Sociālā aizsardzība invaliditātes gadījumā 10.120., budžeta programmas „Valsts sociālie pakalpojumi 05” apakšprogrammu „Aprūpe sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijās 03”.

2024. gadā Centra darbība balstījās uz 2024. gada darba plānu, iepirkumu plānu un finanšu plānu.

Ar 2024. gada 1. janvāri atbilstoši rezultatīvajiem rādītājiem Centrā bija apstiprinātas 706 klientu vietas, bet saskaņā ar veiktajām izmaiņām no 01.04.2024. - 703 klientu vietas, 01.11.2024. - 699 klientu vietas. Faktiskais klientu skaits uz 01.01.2024. ir 683 klienti, t.sk. 666 pilngadīgas personas un 17 bērni. Uz 31.12.2024. ir 680 klienti t.sk. 668 pilngadīgas personas, 12 bērni.

1. attēls



Lai nodrošinātu klienta diennakts aprūpi, centrā strādāja vidēji 617 darbinieki atbilstoši apstiprinātam amatu sarakstam (1. tabula).

1.tabula

Profesijas nosaukums saskaņā ar profesiju klasifikatoru		Apstiprināto amata vienību skaits (uz pārskata gada 31.decembri)	Faktiski nodarbināto darbinieku skaits (neatkarīgi no slodzes apjoma)
Iestādes darbinieku skaits – kopā		589.60	615
no tiem:	administratīvais personāls - kopā	23.65	25
	veselības aprūpes speciālisti – kopā	45.05	50
	tai skaitā:		
	ārsti	3.50	7
	medicīnas māsas	39.55	39
	citi	2	4
	rehabilitācijas speciālisti - kopā:	16	14
	tai skaitā:		
	ergoterapeiti	2	0
	fizioterapeiti	2.5	3
	masieri	4.5	4
	psihologi	3	3
	sociālie pedagogi	0	0
	logopēdi	1	1
	speciālie pedagogi	3	3
	citi	0	0
	sociālā darba speciālisti - kopā:	61.75	63
	tai skaitā:		
	sociālie darbinieki	11	16
	sociālie aprūpētāji	35	35
	sociālie rehabilitētāji	13.5	12
	aprūpētāji, aukles, sociālie audzinātāji	224.85	236
	pārējie darbinieki - kopā	218.3	229

Centra filiālēs tika noteikts nepieciešamo darbinieku skaits un strukturālais sadalījums tās funkciju nodrošināšanai.

2024. gadā ar klientiem strādāja speciālisti, kuru profesionālais un izglītības līmenis atbilda noteiktajām prasībām vai arī izglītība tika iegūta kādā no valsts mācību iestādēm, apvienojot darbu un mācības (2. tabula).

2. tabula

Sociālo darbinieku, sociālo aprūpētāju un sociālo rehabilitētāju izglītība un iegūtās zināšanas (uz pārskata gada 31.decembri)		Skaits
Sociālie darbinieki – kopā		16
no tiem	ar otrā līmeņa profesionālo augstāko vai akadēmisko izglītību sociālajā darbā vai karitatīvajā sociālajā darbā	16
	ar pirmā līmeņa profesionālo augstāko sociālā aprūpētāja, sociālā rehabilitētāja vai sociālās palīdzības organizatora izglītību	0
	ar otrā līmeņa profesionālo augstāko vai akadēmisko izglītību citā profesijā	0
	ar profesionālo vidējo izglītību vai vispārējo vidējo izglītību	0
	tai skaitā - no darbiniekiem bez atbilstošas izglītības	iegūst pirmā līmeņa profesionālo augstāko sociālā aprūpētāja, sociālā rehabilitētāja vai sociālās palīdzības organizatora izglītību
		iegūst otrā līmeņa profesionālo augstāko vai akadēmisko izglītību sociālajā darbā vai karitatīvajā sociālajā darbā
	speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā	2
Sociālie aprūpētāji - kopā		35
no tiem	ar pirmā līmeņa profesionālo augstāko sociālā aprūpētāja izglītību	35
	ar otrā līmeņa profesionālo augstāko vai akadēmisko izglītību sociālajā darbā vai karitatīvajā sociālajā darbā	5
	ar otrā līmeņa profesionālo augstāko vai akadēmisko izglītību citā profesijā	0
	ar profesionālo vidējo izglītību vai vispārējo vidējo izglītību	4
	tai skaitā - no darbiniekiem bez atbilstošas izglītības	iegūst pirmā līmeņa profesionālo augstāko sociālā aprūpētāja izglītību
		iegūst otrā līmeņa profesionālo augstāko vai akadēmisko izglītību sociālajā darbā vai karitatīvajā sociālajā darbā
	speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā	0
Sociālie rehabilitētāji - kopā		12
no tiem - ar pirmā līmeņa profesionālo augstāko sociālā rehabilitētāja izglītību		10

ar otrā līmeņa profesionālo augstāko vai akadēmisko izglītību sociālajā darbā vai karitatīvajā sociālajā darbā		2
ar otrā līmeņa profesionālo augstāko vai akadēmisko izglītību citā profesijā		0
ar profesionālo vidējo izglītību vai vispārējo vidējo izglītību		0
tai skaitā - no darbiniekiem bez atbilstošas izglītības	iegūst pirmā līmeņa profesionālo augstāko sociālā rehabilitētāja izglītību	0
	iegūst otrā līmeņa profesionālo augstāko vai akadēmisko izglītību sociālajā darbā vai karitatīvajā sociālajā darbā	0
speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā		2

Centra Pakalpojumu nodrošināšanas nodaļas un filiāļu sociālās aprūpes nodaļu galvenais uzdevums ir nodrošināt kvalitatīvu un saturīgu ikdienas dzīvi katram klientam, iesaistīt klientus ne tikai fiziskās, bet arī garīgās veselības uzturēšanā un kultūras vajadzību apmierināšanā, sniegt atbalstu problēmsituācijās, palīdzēt saglabāt saikni ar tuviniekiem un apkārtējo sabiedrību, garantēt drošu vidi un apgūt savām spējām atbilstošu izglītību.

2023./2024.m.g. speciālajā skolā mācījās 4 bērni, mācības uz vietas filiālē (mājmācība) tika nodrošinātas 7 bērniem un 1 pirmsskolas vecuma bērnam. 2024/2025.m.g. speciālajā skolā mācījās 4 bērni, mācības uz vietas filiālē (mājmācība) tika nodrošinātas 6 bērniem un 1 pirmsskolas vecuma.

Pieaugušajiem klientiem ir nodrošinātas profesionālās izglītības iespējas - 3 filiāles "Ilgi" klienti 2024.m.g. turpina mācības Kandavas lauksaimniecības tehnikuma Cīravas teritoriālā struktūrvienībā.

Nodrošināta regulāra personu datu ievade un informācijas par sniegto pakalpojumu datu apstrādes sistēmā IS "SPOLIS" un "Nepilngadīgo personu informācijas atbalsta sistēmā".

Klientu socializēšanās iespējas tika realizētas nodrošinot visas epidemioloģiskās drošības prasības, ievērojot un nodrošinot Labklājības ministrijas, Veselības ministrijas un Slimību profilakses un kontroles centra vadlīnijas un rekomendācijas. Klientiem tiek nodrošinātas saturīgas brīvā laika aktivitātes, dažādi pulciņi un pasākumi filiāļu teritorijās, ir iespēja doties ārpus filiāles ekskursijās vai uz sabiedriskiem pasākumiem. Par klienta sociālās aprūpes/ rehabilitācijas procesu un veselības stāvokli tuviniekiem tiek sniegta informācija, atbilstoši ES regulai 2016/679 "Vispārīgā datu aizsardzības regula".

Klientu drošības un apdraudējuma risku novēršanai tika rīkoti informatīvi pasākumi, nodrošinātas apmācības klientiem par dažādiem drošības jautājumiem – ugunsdrošība un ceļu

satiksmes noteikumiem, drošība uz ūdens, elektrodrošība, iekšējās kārtības noteikumiem, rīcība dažādās krīzes situācijās, veselības uzturēšana u. c

Tiek turpināts nodrošināt pilna pakalpojuma apjoms Ukrainas civiliedzīvotājiem, kuri 07.04.2022., pamatojoties uz 07.04.2022. Labklājības ministrijas rīkojumu Nr.56 "Par ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu nodrošināšanu Ukrainas civiliedzīvotājiem valsts sociālās aprūpes centros", tika izmitināti VSAC "Kurzeme" filiālēs.

2024.gadā sabiedrībā balstītus pakalpojumus pašvaldību grupu dzīvokļos (Rucavā, Ugālē un Kuldīgā) sāka saņemt 8 Centra klienti.

1.4. PĀRSKATA GADA GALVENIE UZDEVUMI (PRIORITĀTES, PASĀKUMI)

Pamatdarbības nodrošināšanai galvenais uzdevums ir izpildīt 05.03.00 apakšprogrammas „Aprūpe valsts sociālās aprūpes institūcijās” VSAC „Kurzeme” noteiktos rādītājus.

Grāmatvedības un finanšu vadības jomā:

- ✓ finanšu vadības un grāmatvedības uzskaites nodrošināšana,
- ✓ VSAC „Kurzeme” ieņēmumu un izdevumu plānošana,
- ✓ finanšu līdzekļu izlietojuma sadalījumā pa struktūrvienībām kontrole.

Personāla vadības jomā:

- ✓ līgumu ar darbiniekiem aktualizācija,
- ✓ cilvēkresursu attīstība,
- ✓ darbinieku darbības un tās rezultātu novērtēšana.

Darba aizsardzības prasību ievērošanas jomā:

- ✓ darba vides risku novērtēšana,
- ✓ veiktas darbinieku instruktāžas,
- ✓ veiktas darbinieku obligātās veselības pārbaudes.

2024. gadā Centra pakalpojuma kvalitātes uzlabošanas pasākumi saimnieciskā jomā tika vērsti uz klientu dzīves apstākļu uzlabošanu, klientu drošības nodrošināšanu, vides pieejamības uzlabošanu un pilnveidošanu, kontrolējošo institūciju ieteikumu izpildes nodrošināšanu. Būtiskākie no tiem:

- ✓ Filiālē "Gudenieki" veikta LED apgaismes ķermeņu uzstādīšana;
- ✓ Filiālē "Dundaga" veikta jumta seguma nomaiņa;
- ✓ Filiālē "Dundaga" veikta trauku mazgājamās telpas notekūdeņu sistēmas sakārtošana un tauku atdalītāja uzstādīšana;
- ✓ Filiālē "Veģi" veikts sanitāro mežglu kosmētiskais remonts;
- ✓ Filiālē "Ilgi" veikta ūdenstorņa demontāža saskaņā ar projektu;
- ✓ filiālē "Liepāja" veikts mācību telpu kosmētiskais remonts (Projekta LL-00121 "Jauns skatījums uz neaizsargāto grupu veiksmīgu rehabilitāciju" (INO-REHAB) ietvaros.

VSAC "Kurzeme" pamatbudžeta plānotie resursi izdevumu veikšanai 2024.gadā atbilstoši pēdējam gada finansēšanas plānam ir 14 282 837 euro, kur ieņēmumi no iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi sastāda 1 535 354 euro un vispārējā kārtībā sadalāmā dotācija no vispārējiem ieņēmumiem 12 747 483 euro. Pašu ieņēmumi, salīdzinot ar iepriekšējā gada periodu, ir palielinājušies par 152 597 euro jeb 11%, kas saistīts ar klientu pensiju ieņēmumu palielinājumu klientiem, ieņēmumu palielinājumu no darbinieku ēdināšanas, kā arī saņemtā atlīdzība no apdrošināšanas sabiedrības par autoavārijā cietušu automašīnu. Vispārējā kārtībā sadalāmā dotācija no vispārējiem ieņēmumiem 2024.gadā palielinājusies par 1 144 177 euro jeb 9.9%.

2024.gada izdevumi apgūti pilnā apmērā. Salīdzinot ar iepriekšējā gada periodu, finansējums ir palielinājies par 1 295 521 euro jeb 10%, tajā skaitā atlīdzības izdevumi par 1 238 206 euro, preču un pakalpojumu izdevumi samazinājušies par 160 408 euro, kapitālie izdevumi palielinājušies par 176 005 euro, bet izdevumi sociāla rakstura maksājumiem un kompensācijām palielinājušies par 41 718 euro.

Atlīdzības izdevumu izmaiņas 1 238 206 euro vai 12.8% apmērā ietekmēja:

- ✓ Finanšu ministrijas 2024.gada 12.janvāra rīkojums nr.5 "Par apropriācijas pārdali" (palielināts finansējums ārstniecības personu darba samaksas pieauguma nodrošināšanai ar 2024.gada 1.janvāri);
- ✓ pakāpenisks mēnesālgas palielinājums darbiniekiem, lai valsts pārvaldē nodarbināto atalgojums vīdēji līdzinātos 80% no privātā sektora atbilstošo amatu atalgojumam (pamatojoties uz atlīdzības regulējuma izmaiņām, kas stājās spēkā ar 01.07.2022.);

- ✓ izdevumu palielinājums minimālās mēneša darba algas palielināšanai 2024.gadā no 620 euro uz 700 euro, saskaņā ar Darba likuma pārejas noteikumu 26. un 27.punktu;
- ✓ Labklājības ministrijas 2024.gada 22.novembra rīkojums nr.138 "Par apakšprogrammas 05.03.00 „Aprūpe valsts sociālās aprūpes institūcijās” 2024.gada finansējuma un rezultātīvo rādītāju sadalījumu starp institūcijām” (palielināts finansējums valsts sociālās aprūpes centru darbinieku ikgadējās novērtēšanas prēmiju nodrošināšanai).

Izdevumu apjoms precēm un pakalpojumiem, salīdzinot ar iepriekšējo pārskata periodu, ir mazāks par 160 408 euro jeb 6.3%. Izmaksu apjoms 2023.gadā bija lielāks, jo papildus tika finansēti pieaugošie izdevumi Valsts sociālās aprūpes centru klientu ēdināšanai, siltumenerģijai, elektroenerģijai un kurināmajam saistībā ar straujo cenu pieaugumu, kā arī saņemts papildu finansējums nepieciešamo resursu civilās aizsardzības prasību nodrošināšanai. Preču un pakalpojumu izdevumu izmaiņas 2024.gadā ietekmēja:

- ✓ Labklājības ministrijas 2024.gada 28.jūnija rīkojums nr.74 "Par apakšprogrammas 05.03.00 „Aprūpe valsts sociālās aprūpes institūcijās” 2024.gada finansējuma un rezultātīvo rādītāju sadalījumu starp institūcijām” (papildu finansējums vides labiekārtošanai un brīvā laika/āra aktivitāšu nodrošināšanai);
- ✓ Finanšu ministrijas 2024.gada 1.novembra rīkojums nr.404 "Par apropriācijas pārdali” (piešķirts papildus finansējums ūdenstorņa demontēšanai);
- ✓ Labklājības ministrijas 2024.gada 22.novembra rīkojums nr.138 "Par apakšprogrammas 05.03.00 „Aprūpe valsts sociālās aprūpes institūcijās” 2024.gada finansējuma un rezultātīvo rādītāju sadalījumu starp institūcijām” (palielināts finansējums Valsts sociālās aprūpes centru klientu pamatvajadzību nodrošināšanai saistībā ar preču un pakalpojuma cenu sadārdzinājumu).

Kapitālo izdevumu apjoms, salīdzinot ar iepriekšējo pārskata periodu, ir lielāks par 176 005 euro jeb 39.8%. Izmaksu apjoms 2024.gadā bija lielāks, jo tika veikti būtiski ilgtermiņa ieguldījumi iestādes infrastruktūras uzturēšanā.

- ✓ Labklājības ministrijas 2024.gada 28.jūnija rīkojums nr.74 "Par apakšprogrammas 05.03.00 „Aprūpe valsts sociālās aprūpes institūcijās” 2024.gada finansējuma un rezultātīvo rādītāju sadalījumu starp institūcijām” (papildu finansējums vides labiekārtošanai un brīvā laika/āra aktivitāšu nodrošināšanai);
- ✓ Finanšu ministrijas 2024.gada 1.novembra rīkojums nr.404 "Par apropriācijas pārdali”

(piešķirts papildus finansējums jumta seguma nomaiņai un apkures katlu nomaiņai no malkas apkures katliem uz granulu apkures katliem saskaņā ar izstrādāto projektu un būvuzraudzībai).

2024.gadā veiktie ilgtermiņa ieguldījumi:

- ✓ filiālē "Aizvīķi" un filiālē "Ilģi" iegādātas speciāli aprīkotas automašīnas;
- ✓ filiālē "Dundaga" veikta jumta seguma nomaiņa;
- ✓ uzsākti darbi apkures katlu nomaiņai no malkas apkures katliem uz granulu apkures katliem saskaņā ar izstrādāto projektu un būvuzraudzībai filiālē "Veģi";
- ✓ kvalitatīvākas aprūpes nodrošināšanai iegādāti tehniskie palīg līdzekļi, kā arī profesionāla sadzīves tehnika un cita veida tehnika saimnieciskās darbības nodrošināšanai.

Sociāla rakstura kompensācijas un pabalstu apjoms, salīdzinot ar iepriekšējo pārskata gadu, palielinājies par 41 718 euro jeb 11.3%, kas saistīts ar valsts sociālā nodrošinājuma pabalsta apmēru izmaiņām.

Pamatojoties uz Labklājības ministrijas 2024.gada 28.jūnija rīkojums nr.74 "Par apakšprogrammas 05.03.00 „Aprūpe valsts sociālās aprūpes institūcijās” 2024.gada finansējuma un rezultatīvo rādītāju sadalījumu starp institūcijām” saņemts papildu finansējums vides labiekārtošanai un brīvā laika/āra aktivitāšu nodrošināšanai. Filiālēs veikti vides labiekārtošanas darbi - uzstādītas dārza lapenes, masīvkoka šūpoles, dārza soli un galdi. Iegādāti āra mūzikas instrumenti, āra sporta inventārs, velosipēds, sēžammaisi, interaktīvais panelis un ploteris. Veiktās iegādes Centra klientiem nodrošina daudzpusīgas un kvalitatīvas brīvā laika pavadīšanas iespējas.

2024.gadā uzsākta Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas Interreg VI-A Latvijas–Lietuvas programmas 2021.–2027.gadam projekta realizācija LL-00121 "Jauns skatījums uz neaizsargāto grupu veiksmīgu rehabilitāciju" (INO-REHAB). 2024.gada 22.martā noslēgts partnerības līgums ar Lietuvas Republikas Klaipēdas slimnīcas Palangas rehabilitācijas filiāli "Pušynas". Projekta īstenošanas periods 01.02.2024. - 31.01.2026. un tā mērķis ir sensorā dārza izveide filiālē "Ilģi" un ģimeniskai videi pietuvinātas virtuves izveide filiālē "Liepāja". Projekta ietvaros tiks izveidots plašs sajūtu dārzs ar dažādām izglītojošām aktivitātēm un atpūtas iespējām VSAC "Kurzeme" filiālē "Ilģi" esošā parka brīvajā zaļajā zonā, kā arī tiks izveidota ģimeniskai videi pietuvināta un bērniem un jauniešiem ar īpašām vajadzībām pielāgotas mācību virtuves filiālē "Liepāja". Centra projekta kopējais finansējums ir 274 145 euro, kur Eiropas Sociālā fonda finansējums daļa 219 316 euro (80%), bet valsts līdzfinansējums 54 829 euro (20%). 2024.gadā projekta ietvaros

izlietoti 75 575 euro (iegādāts aprīkojums sensorās salas izveidei filiāles "Ilgi", veikts mācību virtuves telpu remonts un iegādāts aprīkojums tās iekārtošanai).

2024.gadā Centrs līdzdarbojās ES kohēzijas politikas programmas 2021.–2027.gadam 4.3.1.2. pasākumā "Pakalpojumu kvalitātes un pieejamības uzlabošana, tuvinot valsts sociālās aprūpes centru filiāles kopienā sniegtajiem (ģimeniskai videi pietuvinātiem) pakalpojumiem" projekta 4.3.1.2/1/24/I/001 "Ģimeniskai videi pietuvinātu pakalpojumu infrastruktūras izveide bērniem ar smagiem un ļoti smagiem funkcionāliem traucējumiem" īstenošanā. Centrs piedalījās projekta īstenotāja darba grupu sapulcēs zoom platformā, sniegts projekta īstenotājam informatīvs un konsultatīvs atbalsts, kas nepieciešams kvalitatīvai projekta mērķa sasniegšanai un projektā atbalstāmo darbību īstenošanai. 2024. gada 23.augustā noslēgts sadarbības līgums ar Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Šampētera nams” Nr.6-3.1./9 par sadarbību projekta "Ģimeniskai videi pietuvinātu pakalpojumu infrastruktūras izveide bērniem ar smagiem un ļoti smagiem funkcionāliem traucējumiem" īstenošanā.

2. FINANŠU RESURSI UN VSAC „KURZEME,, DARBĪBAS REZULTĀTI

2.1. 2024. GADA VSAC „KURZEME,, VALSTS BUDŽETA FINANSĒJUMS UN TĀ IZLIETOJUMS

2024. gadā īpaša uzmanība tika pievērsta finanšu līdzekļu plānošanai un apgūšanas kontrolei.

3. tabula

Izdevumu klasifikatora kods	Finansiālie rādītāji	2023. gada faktiskā izpilde (EUR)	2024. gada plāns (EUR)	2024. gada faktiskā izpilde (EUR)
17000-21700	Resursi izdevumu segšanai	12 981 618	14 282 837	14 280 202
21300;21400; 22100-22300	Ieņēmumi no maksas pakalpojumiem u.c. pašu ieņēmumi	1 377 059	1 535 354	1 532 719
19000	Transferti	1 253	0	0
21700	Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	11 603 306	12 747 483	12 747 483
1000-9000	Izdevumi - kopā	12 981 618	14 282 837	14 280 202

1000-4000; 6000-7000	Uzturēšanas izdevumi	12 539 219	13 664 144	13 661 584
1000-2000	Kārtējie izdevumi	12 171 912	13 252 474	13 250 661
1000	Atlīdzība	9 641 097	10 882 067	10 880 254
2000	Preces un pakalpojumi	2 530 815	2 370 407	2 370 407
3000; 6000	Subsīdijas, dotācijas un sociālie pabalsti	367 306	411 670	410 923
5000	Kapitālie izdevumi	442 400	618 693	618 618

4. tabula

Ieņēmumi pārskata gadā

Faktiskie ieņēmumi pārskata gadā (izņemot humāno palīdzību)		Pārskata gadā kopā (Euro)
Institūcijas ieņēmumi - kopā:		14 280 202
no tiem	iemaksas no valsts budžeta	12 747 483
	valsts pamatbudžeta iestāžu saņemtie transferti	0
	apgādnieku iemaksas personas uzturēšanai	0
	personas līdzmaksājumi (iemaksas no pensijas u.c.maksājumi par pakalpojumu)	0
	valsts budžeta dotācija pašvaldībām (par personām, kuras ievietotas institūcijā līdz 01.01.1998.)	0
	institūcijas pašu ieņēmumi no saimnieciskās darbības	0
	citi ieņēmumi	1 532 719

5. tabula

Saņemtie ziedojumi pārskata gadā

Saņemtā humānā palīdzība		Pārskata gadā kopā (Euro)
Institūcijā ienākusī humānā palīdzība, ziedojumi u.c. – kopā (Euro) vērtībā:		7 941
no tiem	zālēm	0
	ēdināšanai	0
	mīkstajam inventāram	0
	biroja precēm	0
	mācību līdzekļiem un materiāliem, grāmatām un periodikai	0
	citiem mērķiem	7 941

Izdevumi pārskata gadā

Faktiskie izdevumi pārskata gadā atbilstoši ekonomiskās klasifikācijas kodiem			Pārskata gadā kopā (Euro)
Institūcijas vajadzībām izlietoto līdzekļu kopapjoms (bez kapitālajiem izdevumiem)			13 661 584
no tiem	ēdināšanai (2363 kods)		907 171
	zāļu iegādei (2341 kods)		166 983
	mīkstā inventāra iegādei (2361 kods)		53 837
	kārtējo remonta un iestādes uzturēšanas materiālu iegādei (izņemot sanitāri higiēniskos materiālus) (2350 kods)		104 243
	sanitāri higiēniskai apkopšanai izmantojamo materiālu iegādei (2350 kods)		58 465
	mācību līdzekļu un materiālu iegādei (2370 kods)		0
	periodikas iegādei (2400 kods)		0
	biroja preču un inventāra iegādei (2310 kods)		69 696
	pārējām vajadzībām izlietotie līdzekļi - kopā:		11 348 476
	tai skaitā	atalgojums (1100 kods)	8 415 172
		sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, sociāla rakstura pabalsti un kompensācijas (1200 kods)	2 465 082
		izdevumi par komunālajiem pakalpojumiem (2220 kods)	300 294
		izdevumi par kurināmā un enerģētisko materiālu iegādi (2320 kods)	167 928
	pārējie izdevumi - kopā:		952 713
	tai skaitā	remontdarbu un iestādes uzturēšanas pakalpojumi (2249 kods)	1 815
		pārējie iestādes administratīvie izdevumi un ar iestādes darbības nodrošināšanu saistītie pakalpojumi (2239 kods)	43 760
		pārējie uzturēšanas izdevumi (2369 kods)	160 524
		citi ar iestādes darbības nodrošināšanu saistīti izdevumi (ierakstīt, kādi: kodi 2100; 2210; 2232;	746 614

		2234; 2235; 2241; 2242; 2242; 2244; 2247; 2250; 2260; 2330; 2362; 2365; 2500; 6239; 6296)	
Kapitālie izdevumi kopā			618 618
no tiem	pamatlīdzekļu iegādei kopā (5000 kods)		618 618
	kapitālo izdevumu transferti, mērķdotācijas (9000 kods)		0

Pārskata gadā turpinājās darbs pie ārpusģimenes aprūpes pakalpojumu samaksas atgūšanas par iepriekš sniegtajiem ārpusģimenes aprūpes pakalpojumiem saskaņā ar 2014.gada 18.marta Ministru kabineta noteikumiem Nr.142 „Noteikumi par ārpusģimenes aprūpes pakalpojumu samaksas kārtību un apmēru”. 2024.gadā valsts budžetā atgūti 2009.46 euro.

2024. gadā VSAC "Kurzeme" sniedza maksas pakalpojumus atbilstoši MK noteikumiem Nr. 518 " Ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas iestāžu maksas pakalpojumu cenrādis".

Būtiskākie pakalpojumu veidi ir:

- ✓ ēdināšanas pakalpojumi;
- ✓ komunālie pakalpojumi.

3. PERSONĀLS

3.1. AMATA VIETAS

2024. gadā Centrā tika apstiprinātas 589,60 amata slodzes un 617 amata vietas (skatīt 7.tabulu).

7.tabula

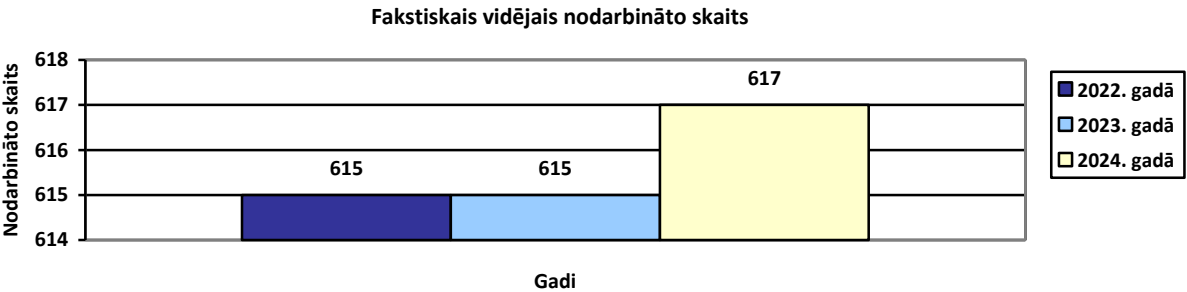
Struktūrvienības nosaukums	Amata slodzes	Amata vietas
Filiāle „Ilgi”	148.6	154
Filiāle „Liepāja”	128.25	135
Filiāle „Aizvīķi”	58.00	61
Filiāle „Dundaga”	58.45	61

Filiāle „Gudenieki”	44.00	47
Filiāle „Veģi”	123.15	129
Pusceļa māja	4.50	5
Administratīvā vadība	24.65	25

3.2. NODARBINĀTO SKAITS

Faktiskais vidējais nodarbināto skaits 2024. gadā bija 617 nodarbinātie, kas ir līdzīgs rādītājam iepriekšējos gados (skatīt 2. attēlu). Vakantas Centrā pārskata gadā vidēji bija 14 amata vietas.

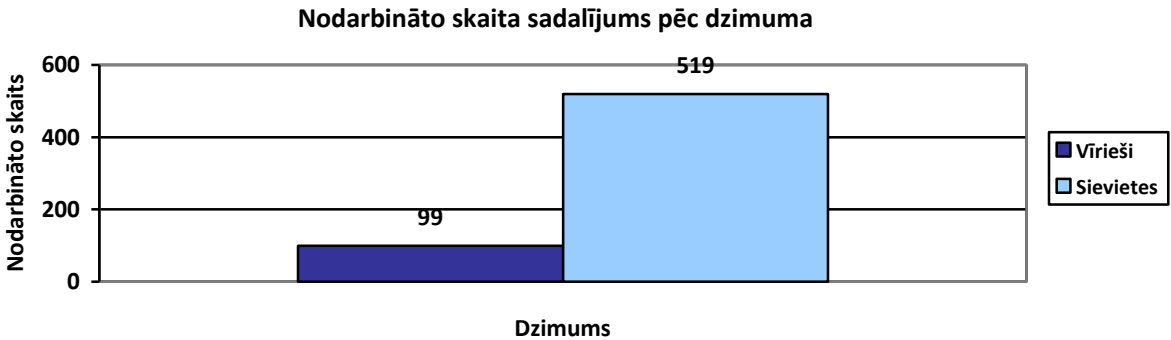
2.attēls



3.3. PERSONĀLA STRUKTŪRA

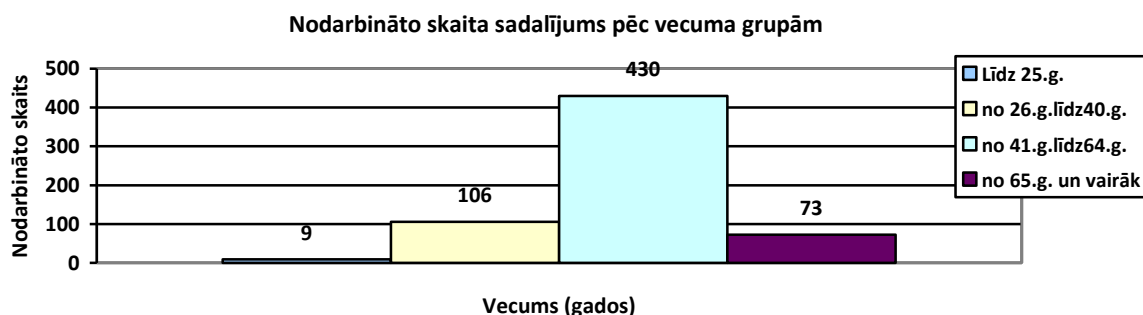
2024.gadā Centrā pavisam kopā nodarbināti 99 vīrieši un 519 sievietes (skatīt 3. attēlu).

3. attēls



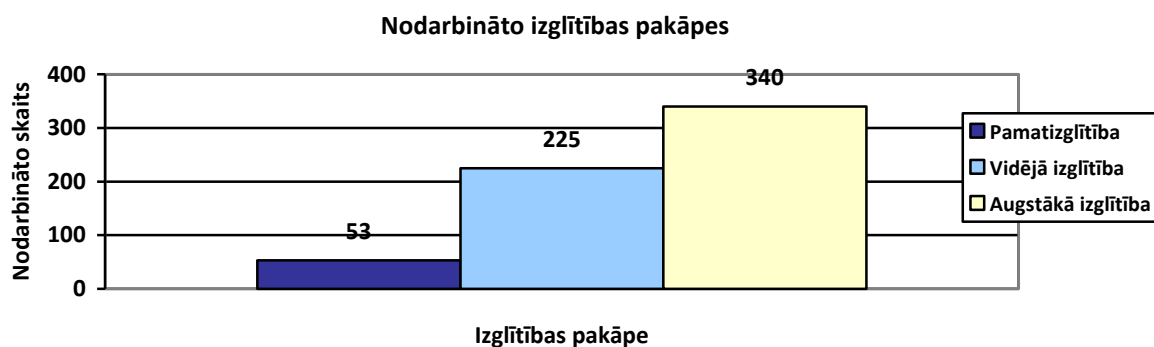
Centrā nodarbināto skaita sadalījums pēc vecuma grupām pārskata gadā kopumā ir samērīgs. Centrā strādā 9 darbinieki, kas ir vecumā līdz 25 gadiem; 106 darbinieki ir vecumā no 26 līdz 40 gadiem; 430 darbinieki ir vecumā no 41 līdz 64 gadiem; 73 darbinieki ir vecumā no 65 gadiem un vairāk. (skatīt 4.attēlu).

4. attēls

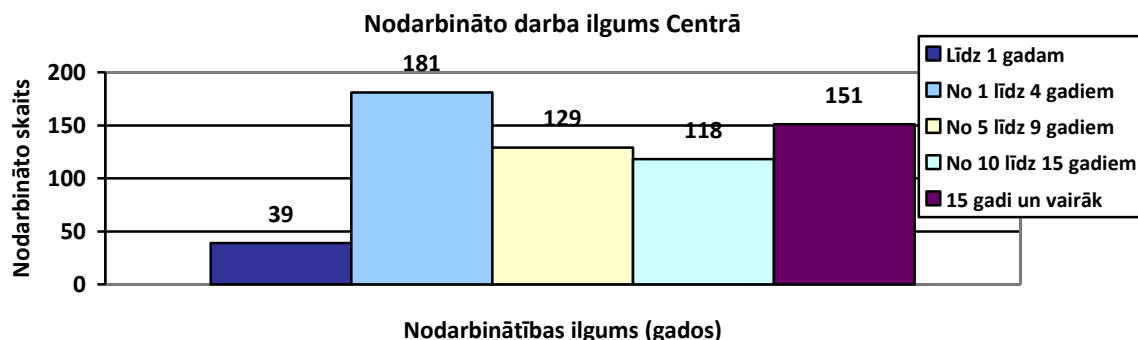


Centrā 53 nodarbinātajiem ir pamatizglītība, 225 nodarbinātajiem ir vidējā izglītība, savukārt, 340 nodarbinātie ieguvuši augstāko izglītību (skatīt 5.attēlu).

5. attēls



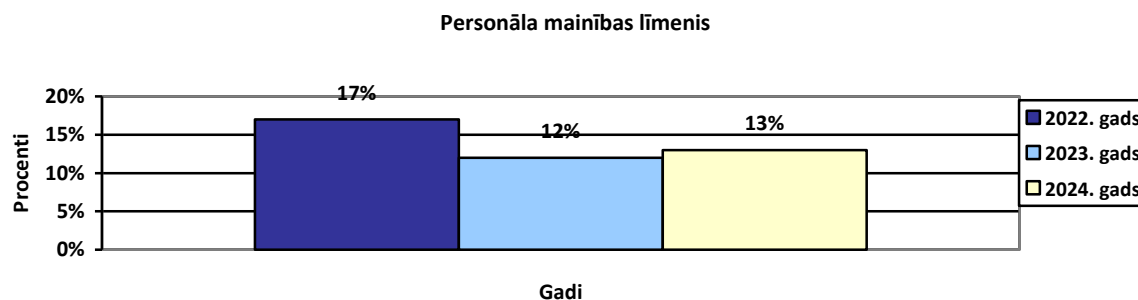
Nodarbināto skaita sadalījums pēc darba stāža iestādē 2024.gadā ir sekojošs: darba stāžs līdz 1 gadam ir 39 darbiniekam, darba stāžs no 1 līdz 4 gadiem ir 181 darbiniekiem, darba stāžs no 5 līdz 9 gadiem ir 129 darbiniekam, darba stāžs no 10 līdz 15 gadiem ir 118 darbiniekiem, bet darba stāžs virs 15 gadiem ir 151 darbiniekiem (skatīt 6.attēlu).



3.4. PERSONĀLA KUSTĪBA

Pārskata periodā ar Centru darba tiesiskās attiecības nodibinājušas 77 personas. Šajā pašā periodā darba tiesiskās attiecības izbeigtas ar 80 nodarbinātajiem. Pēc darbinieka uzteikuma (pēc paša vēlēšanās) darba tiesiskās attiecības izbeigtas ar 18 darbiniekiem.

Personāla mainības līmenis pēdējo pārskata gadā attiecībā uz diviem iepriekšējiem gadiem ir samazinājies. 2022. gadā tas bija 17 %, 2023. gadā - 12 %, bet 2024. gadā - 13 % (skatīt 7.attēlu).



3.5. PROFESIONĀLĀ PILNVEIDE

Centra personāla vadības politikas pamatvērtības ir stabilitāte, profesionalitāte, kvalitāte, attīstība. Centra nodarbinātie pārskata periodā aktīvi izmantoja iespēju paaugstināt kvalifikāciju dažādu izglītības iestāžu un institūciju attālināti organizētos kvalifikācijas paaugstināšanas kursus specifiskās jomās. Vairāki darbinieki ieguvuši Sociālā darba bakalaura grādu un maģistra grādu,

medicīnas personāls atjaunojis ārstniecības personu reģistru, lai varētu strādāt kā medicīnas māsa. 2024. gadā Centrs īpašu uzmanību pievērta tādām personāla vadības prioritātēm kā darbinieku iesaistes un pozitīvas sadarbības uzturēšana, pastāvīgi uzraudzīta darba organizācija un sekmēta nodarbināto motivācija. Visas šīs darbības ir uzlabojušas darbinieku iesaisti un darbinieki atzinīgi vērtē Centra paveikto personāla vadības jomā.

4. KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU

VSAC "Kurzeme" ir sava mājaslapa un citi sociālie tīkli, lai informētu sabiedrību par aprūpes centra klientu un strādājošo darbību un aktivitātēm. Mājaslapa tiek regulāri atjaunota un papildināta, tajā ir ievietota informācija par sniegtajiem pakalpojumiem, pasākumiem filiālēs, aktuāliem notikumiem, vakancēm, iepirkumiem, Eiropas Savienības finansēto projektu gaitu, kā arī dati par centra finansējumu. Mājaslapā var iepazīties ar VSAC "Kurzeme" struktūru un nolikumu, kā arī informāciju par iespēju kļūt par brīvprātīgā darba veicējiem.

5. 2025. GADĀ PLĀNOTIE PASĀKUMI

Svarīgākā centra prioritāte ir un būs klientiem sniegto pakalpojumu kvalitātes pilnveidošana, nodrošinot klientu vajadzībām, interesēm un veselības stāvoklim atbilstošu aprūpi, un profesionāli darbinieki.

2025. gadā VSAC "Kurzeme" plānotie pamatbudžeta izdevumi sastāda **13 903 461 euro**, tajā skaitā atlīdzība **79%**, preces un pakalpojumi **17%**, sociālie pabalsti **3%**, kapitālie izdevumi **1%**.

Klientu sadzīves apstākļu un drošības uzlabošanas, infrastruktūras uzlabošanas un pilnveidošanas pasākumu ietvaros, plānoti šādi būtiskākie remontdarbi un pasākumi:

- ✓ filiālē "Liepāja" plānota teritorijas žoga atjaunošana;
- ✓ apkures katlu nomaiņas noslēdzošie darbi filiālē "Veģi";
- ✓ visās filiālēs teritoriju labiekārtošanas darbi; brīvā laika pavadīšanas aprīkojuma uzstādīšana; dzīvojamo telpu uzturošie kosmētiskie remontdarbi;
- ✓ uzsāktas darbības dalībai Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.-2027. gadam 2.1.1. specifiskā atbalsta mērķa "Energoefektivitātes veicināšana un siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšana" 2.1.1.4. pasākuma "Energoefektivitātes paaugstināšana valsts ēkās" un 2.1.1.7. pasākuma "Valsts iestāžu infrastruktūras

optimizācija" īstenošanai filiālē "Dundaga", iekļaujot granulu apkures katlu mājas izbūvi saskaņā ar izstrādāto tehnisko projektu;

Ja tiks piešķirts papildus finansējums, sadarbībā ar VSIA "Šampētera nams" plānoti šādi būtiskākie remontdarbi un pasākumi:

- ✓ liftu izbūve ēkām Nr.1 un Nr.2 filiālē "Iļģi";
- ✓ mansarda stāva telpu remonts filiālē "Iļģi", izbūvējot klientu nodarbību telpas, saskaņā ar izstrādāto projektu;
- ✓ neatjaunoto gājēju celiņu un teritorijas bruģēšanas darbi filiālē "Liepāja", vides pieejamības prasību nodrošināšanai;
- ✓ filiālē "Aizvīķi" vienvirziena ceļa izbūve saskaņā ar izstrādāto projektu;
- ✓ filiālē "Aizvīķi" siltumtrases izbūve, pirts mājas pieslēgšana, relaksācijas mājas siltumtīklu izbūve un pieslēgšana (izstrādātā projekta 2.kārta);
- ✓ filiālē "Veģi" teritorijas bruģēšanas darbi;
- ✓ filiāles "Liepāja" ēkas 1. stāva telpu pārbūves projektēšanas darbi. Saskaņā ar izstrādāto projektu veikti remontdarbi, lai pielāgotu telpas klientiem ar smagiem kustību traucējumiem.

2024.gadā uzsākta Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas Interreg VI-A Latvijas–Lietuvas programmas 2021.–2027. gadam projekta realizācija LL-00121 "Jauns skatījums uz neaizsargāto grupu veiksmīgu rehabilitāciju" (INO-REHAB). 2025.gadā plānota sensorā dārza izveide filiālē "Iļģi" un ģimeniskai videi pietuvinātas virtuves izveide filiālē "Liepāja". Tiks veiktas darbinieku apmācības gan sociālo prasmju laboratorijā, gan sajūtu dārzā, klientu sociālo un sadzīves prasmju pilnveidošanā, balstoties uz sociālo izzīni un sociālo prasmju pielietošanu reālās sociālās dzīves situācijās.

Lai nodrošinātu efektīvāku informācijas tehnoloģiju infrastruktūras pieejamību un veiktspēju, plānots veikt informāciju sistēmas RVS "Horizon" datu apstrādes "Elektroniskā inventarizācija" ieviešanu. Ņemot vērā lielo inventarizācijas apjomu, šī funkcionalitāte ievērojami atvieglos inventarizācijas procesu centrā. Process ir ātrāks un izslēdz cilvēcisko kļūdu faktoru. Lai nodrošinātu efektīvāku informācijas tehnoloģiju infrastruktūras pieejamību, drošību un tehnisko nodrošinājumu, plānota digitālas personāla pašapkalpošanās un lietvedības plūsmas "HoP Komandējumi" ieviešana un digitālu sistēmas personāla rīkojumu ieviešana "Horizon Personāls" modulī tādu vienreizēju darbinieku pieteikumu apstrādei kā: pabalsti, komandējumi, mācības u.tml.

Centra darbības perspektīvas 2025. gadam

- ✓ Nodrošināt pilngadīgajiem klientiem individuālām vajadzībām atbilstošu, kvalitatīvu sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu, kas veicina klienta neatkarību un iespēju atgriezties pastāvīgā dzīvē ārpus institūcijas;
- ✓ Veicināt bērniem un pilngadīgajiem klientiem, ģimeniskai videi pietuvinātu aprūpi un pakalpojumus atbilstoši individuālajam attīstības posmam, aprūpes līmenim un pamatdiagnozei;
- ✓ Sekmēt brīvprātīgo darbu un veicināt sabiedrības izpratni par personām ar garīga rakstura traucējumiem;
- ✓ Sekmēt sadarbību ar pašvaldībām, nevalstiskajām organizācijām (Liepājas Neredzīgo biedrība, Velku biedrība, Dižvanagi, Rotari klubs, Jaunatne ar misiju u.c.) klientu socializēšanās iespēju paplašināšanai;
- ✓ Nodrošināt epidemioloģiskās drošības pasākumus atbilstoši Veselības inspekcijas un Slimību profilakses un kontroles centra prasībām un ieteikumiem;
- ✓ Optimizēt personāla noslodzi, uzlabot kvalifikāciju, uzlabot darba apstākļus;
- ✓ Sadarbībā ar nekustamo īpašumu apsaimniekotāju uzlabot infrastruktūru, nodrošinot mūsdienīgu un drošu pakalpojuma sniegšanu;
- ✓ Darbības nepārtrauktības nodrošināšanas krīzes apstākļos pasākumu ietvaros saskaņā filiāļu darbības nepārtrauktības plāniem, veikt regulāras darbinieku apmācības un resursu kontroli.